

ActSend. Установка и подключение

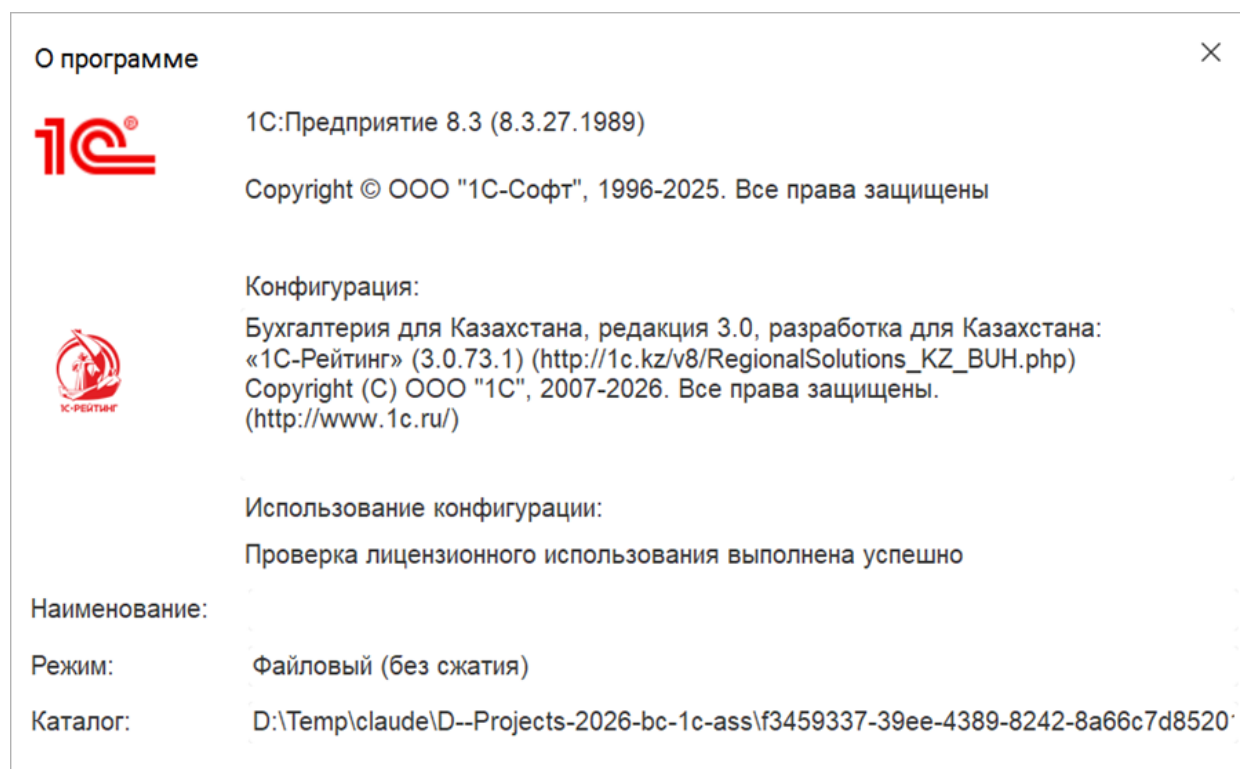
Что это. ActSend — расширение для «1С:Бухгалтерии для Казахстана» 3.0. Оно отправляет акты сверки контрагентам через сервис actsend.kz, принимает их ответы, сверяет данные и подписывает акты ЭЦП. Типовые объекты конфигурации расширение не изменяет.

Сколько времени. Установка — 5 минут и перезапуск 1С. Подключение организации к сервису — ещё 5 минут в мастере, который откроется сам.

Кто что делает. Устанавливает расширение тот, у кого есть права администратора базы. Подключает организацию и работает — бухгалтер.

1. Что проверить перед установкой

Требование	Как проверить
Платформа 1С не ниже 8.3.23.2040	Главное меню (≡) → Справка → О программе
Конфигурация «Бухгалтерия для Казахстана», редакция 3.0	там же, строка «Конфигурация»
Права администратора в базе	без них установка не выполнится
Резервная копия базы	сделайте до установки
Остальные пользователи вышли из 1С	иначе расширение не запишется
Доступ к https://actsend.kz с сервера 1С	если база серверная, проверять надо на сервере, а не на своём компьютере
В карточке организации заполнен БИН/ИИН (12 цифр)	без него нельзя ни зарегистрироваться, ни подписать акт



Проверка версии платформы и конфигурации

Окно «О программе»: в первой строке — версия платформы, ниже — название и версия конфигурации.

Для подписания актов ЭЦП дополнительно понадобится: установленный и запущенный **NCALayer** с модулем «1С-Рейтинг ЭДО» и ключ ЭЦП НУЦ РК. Без ЭЦП расширение тоже работает: акты можно отправлять и получать, но подписать их не получится.

2. Где взять файл установщика

Файл установщика `УстановкаActSend.epf` предоставляет поставщик — он приходит письмом или ссылкой. Сохраните его в папку, которую легко найти (например, «Загрузки»), и не переименовывайте.

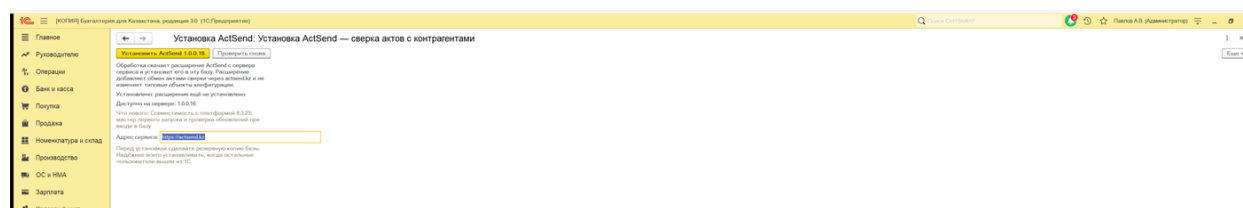
3. Установка

Шаг 1. Запустите 1С в обычном режиме («1С:Предприятие») и войдите в базу.

Шаг 2. Главное меню (≡ в правом верхнем углу) → **Файл** → **Открыть...** → выберите файл `УстановкаActSend.epf`.

Шаг 3. Если 1С покажет «Предупреждение безопасности» — нажмите **Да**. Это стандартный вопрос платформы при открытии любой внешней обработки.

Шаг 4. Откроется окно установщика.



Окно установщика на базе, где ActSend ещё не стоит

Что здесь важно:

- **Установлено** — какая версия ActSend уже стоит в базе. На чистой базе: «расширение ещё не установлено».
- **Доступно на сервере** — какая версия будет установлена.
- **Что нового** — краткое описание изменений.
- **Адрес сервиса** — менять не нужно, он подставлен правильно.
- Предупреждение о резервной копии — прочитайте его, оно не формальное.

Шаг 5. Нажмите кнопку **«Установить ActSend ...»** (на базе с прежней версией она называется «Обновить до ...»). Программа переспросит:



Установить расширение ActSend 1.0.0.16?

Перед установкой рекомендуется резервная копия базы.

Да

Нет

Подтверждение установки

Нажмите **Да**. Установщик сам скачает расширение с сервера, проверит его контрольную сумму и запишет в базу — это занимает несколько секунд.

Шаг 6. После установки появится вопрос о перезапуске:



Расширение ActSend 1.0.0.16 установлено.
Изменения вступят в силу после перезапуска 1С.
Перезапустить сейчас?

Искать ничего не придётся: после входа в базу ActSend сам предложит подключить организацию к сервису.

Да

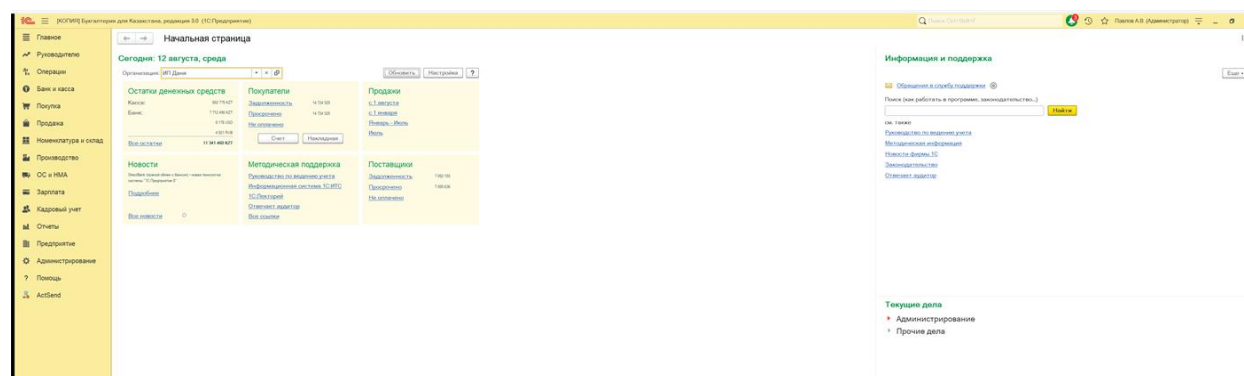
Нет

Предложение перезапустить 1С

Нажмите **Да**. Перезапуск обязателен: до него расширение в текущем сеансе не работает. Если в базе работают другие пользователи, им тоже нужно перезайти.

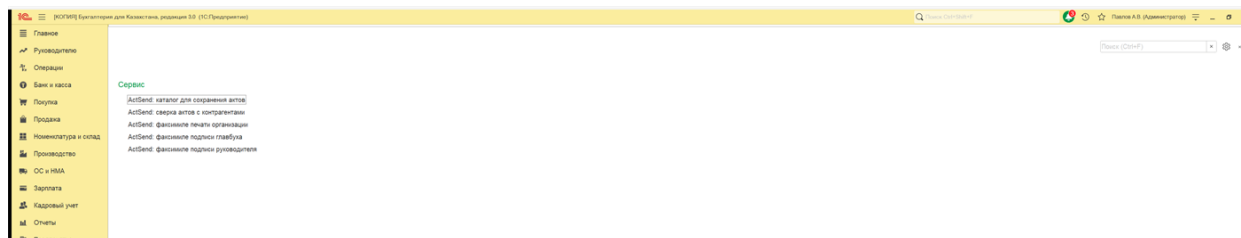
4. Как убедиться, что установка прошла

После перезапуска в панели разделов слева появится раздел **ActSend**:



Раздел ActSend в панели разделов

Внутри раздела — команда «ActSend: сверка актов с контрагентами» (главное окно программы) и несколько служебных настроек:



Команды раздела ActSend

5. Первый вход: мастер настройки откроется сам

Примерно через 15 секунд после входа в базу ActSend сам покажет окно **«Настройка ActSend»** — искать ничего не нужно. Мастер появляется, только пока организация не подключена к сервису.

Если окно закрыть, оно напомнит о себе через 3 дня. Кнопка **«Больше не предлагать»** отключает напоминания совсем. Открыть мастер вручную можно в любой момент: раздел **ActSend** → «ActSend: сверка актов с контрагентами» → вкладка **«Настройки»** → **«Настроить подключение к сервису»** → **«Мастер настройки (по шагам)»**.

Шаг 1 из 3. Организация

Мастер, шаг 1: выбор организации

- **Организация** — от чьего имени вы отправляете акты сверки.
- **Представитель организации** — кто подписывает акты; его ФИО попадёт в печатную форму.

Поле обязательно: без него команды отправки работать не будут.

Под полями показан БИН выбранной организации — проверьте, что он верный. Если написано, что БИН не заполнен, сначала заполните его в карточке организации.

Шаг 2 из 3. Подключение к сервису

Здесь два пути.

Путь А — организация подключается впервые. Выберите «Зарегистрировать организацию».

Настройка ActSend

Шаг 2 из 3. Подключение к сервису

☒ Зарегистрировать организацию (ключа ещё нет)

☐ У меня уже есть API-ключ

Сервис создаст организацию и один раз выдаст API-ключ – он сразу сохранится в настройках. Повторно получить тот же ключ нельзя.

E-mail организации:

Телефон (не обязательно):

ФИО ответственного:

[Дополнительно](#)

Мастер, шаг 2: регистрация организации

- **E-mail организации** — обязателен. На него придёт письмо о регистрации, и этот же адрес сервис показывает контрагентам.
- **Телефон и ФИО ответственного** — необязательны. Они нужны поддержке, чтобы связаться с вами по спорному акту; контрагенту они не показываются.

Нажмите «**Далее**» — сервис создаст организацию и **один раз** выдаст ключ доступа. Ключ сохранится в настройках автоматически, вводить его руками не нужно. **Повторно получить тот же ключ через сервис нельзя** — если организацию уже регистрировал кто-то из коллег, используйте путь Б.

Путь Б — ключ уже есть. Выберите «У меня уже есть API-ключ» и вставьте его в поле.

Настройка ActSend

Шаг 2 из 3. Подключение к сервису

☐ Зарегистрировать организацию (ключа ещё нет)

☒ У меня уже есть API-ключ

Вставьте ключ, который сервис выдал при регистрации организации. Если организацию регистрировал коллега – ключ есть у него.

API-ключ:

[Дополнительно](#)

Мастер, шаг 2: ввод готового ключа

Ключ начинается с svk_. Он есть у того, кто регистрировал организацию.

Если при регистрации сервис ответит, что организация с таким БИН уже зарегистрирована, мастер

сам предложит перейти на ввод готового ключа — переключатель останется доступен.

Свёрнутая группа **«Дополнительно»** содержит адрес сервиса и таймаут. Менять их нужно только по указанию поддержки.

Шаг 3 из 3. Отправка и печать

Настройка ActSend

Шаг 3 из 3. Отправка и печать

Значения уже подставлены – если всё устраивает, просто нажмите «Далее».

Учётная запись эл. почты: Системная учетная запись

Каталог для актов: Выбрать...

Подписывать акт при отправке: ☒

Отправлять готовый акт (короткий путь): ☐

[Дополнительно](#)

< Назад Далее > Позже

Мастер, шаг 3: параметры отправки

Все значения уже подставлены — если всё устраивает, просто нажмите **«Далее»**.

- **Учётная запись эл. почты** — с этого ящика контрагентам уходят письма с актами.
- **Каталог для актов** — куда сохранять PDF при выгрузке.
- **Подписывать акт при отправке** — оставьте включённым, если у вас есть ЭЦП.
- **Отправлять готовый акт (короткий путь)** — см. руководство пользователя, раздел о режимах.

Готово

На последней странице мастер проверяет связь с сервисом и показывает итог: состояние подключения, остаток отправок и состояние подтверждения БИН. Если БИН ещё не подтверждён, здесь же можно поставить флажок **«Подтвердить БИН сейчас»** — после нажатия «Начать работу» откроется окно выбора ключа ЭЦП.

Если связь не установилась, мастер честно об этом скажет:

Настройка ActSend

Готово

Подключение пока не работает

ActSend: подключиться не удалось - [UNAUTHORIZED] api-ключ недействителен

Баланс: не удалось получить

Подтверждение БИН: состояние неизвестно

Настройки можно поменять в любой момент: раздел ActSend → «Сверка актов с контрагентами» → вкладка «Настройки».

< Назад Начать работу

Финиш мастера: подключение не работает

В этом случае вернитесь кнопкой «< **Назад**» и проверьте ключ.

Кнопка «**Начать работу**» сохраняет настройки и открывает главное окно ActSend.

6. Обновление расширения

Обновления выходят регулярно, и ставить их вручную не нужно:

- при входе в базу расширение раз в сутки тихо проверяет сервер; если вышла новая версия, в правом нижнем углу появится оповещение «ActSend: доступно обновление»;
- проверить вручную можно в любой момент: вкладка «**Настройки**» → «**Проверить обновление**»;
- если версия последняя, программа так и ответит: «установлена последняя версия расширения».

Обновление скачивается и устанавливается само, после него 1С предложит перезапуститься.

7. Если что-то пошло не так

Что видите	Что делать
«Для работы с этим расширением необходима версия платформы не меньше, чем 8.3.27»	В базе стоит расширение (не обязательно ActSend), которому нужна более новая платформа. Запустите 1С подходящей версии или обратитесь к администратору
Кнопка установки не нажимается	Нет прав администратора — установку выполняет администратор базы
«Не удалось подключиться к сервису» при установке	Нет доступа к actsend.kz с сервера 1С. Проверять надо на сервере: браузер на вашем компьютере тут ничего не доказывает
После установки раздел ActSend не появился	1С не перезапущена. Закройте программу полностью и войдите заново
Мастер не открылся сам	Организация уже подключена, либо ранее нажимали «Позже» (напомнит через 3 дня) или «Больше не предлагать». Откройте вручную: «Настройки» → «Настроить подключение к сервису» → «Мастер настройки (по шагам)»
«БИН организации не подтверждён»	Это не ошибка установки. Подтвердите БИН своей ЭЦП: вкладка «Настройки» → «Подтвердить БИН». Без подтверждения не приходят входящие сверки

Поддержка: **info@liss.kz**. Написать можно прямо из программы: вкладка «Настройки» → «Написать в поддержку» — версии расширения, платформы и конфигурации приложатся автоматически.